



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОСНОВНИ СУД У СОМБОРУ**

**Су I-2-30/24
29.10.2024. године
С о м б о р**

На основу члана 35. и 36. Закона о уређењу судова ("Службени гласник РС", бр. 10/23) и 46. Судског пословника ("Службени гласник РС" 110/2009, 70/2011, 19/2012, 89/2013, 96/2015, 104/2015, 113/2015 – испр, 39/2016, 56/2016, 77/2016, 16/2018 и 78/2018), по прибављеном мишљењу судија Основног суда у Сомбору председник Основног суда у Сомбору Ватрослава Медић доноси:

**ГОДИШЊИ РАСПОРЕД ПОСЛОВА
ОСНОВНОГ СУДА У СОМБОРУ ЗА 2025.ГОДИНУ
Са изменама од 26.12.2024.године и 27.01.2025.године**

I

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Седиште Основног суда је у судској згради у Сомбору у ул. Венац Степе Степановића бр. 13.

У седишту суда налази се судска управа, грађанско одељење, кривично одељење, одељење за извршење кривичних санкција, Служба за међународно правну помоћ, служба рачуноводства и административно-техничка служба, те друге пратеће службе и писарнице.

Контакти:

телефон и телефакс **(025)412-221**

имејл адреса **uprava@so.os.sud.rs**

II

СУДСКА УПРАВА

Пословима судске управе руководи председник суда, судија **Ватрослава Медић**.

За заменике председника суда одређују се судије **Рајко Борић и Марија Колошњаји**.

Заменику председника суда, поред општих послова, поверавају се посебне обавезе, овлашћења и одговорности председника суда, и то: за доношење и

потписивање аката судске управе, у његовом одсуству, а које нису у искључивој-непреносивој надлежности председника суда, за поступање по притужбама и захтевима за изузеће и искључење судија, те за поступање по захтевима за давање информација у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја у њеном одсуству, за спровођење и праћење Програма решавања старих предмета.

Послове надзорног судије за обуку судијских приправника врши председник суда, судија **Ватрослава Медих**.

Послове секретара суда обављаће **Данило Мандић**. Поред редовних послова секретару се поверавају персонални послови, пружање правне помоћи грађанима и послови псеудонимизације и анонимизације одлука Основног суда у Сомбору. Секретар суда Данило Мандић је такође одређен као лице за заштиту података о личности, у смислу чл. 56. Закона о заштити података о личности.

Послове везане за односе са јавношћу и комуникацију са медијама обављаће судијски помоћник **Елизабета Ковач**.

Послове административно техничког секретара у судској управи обављаће **Славица Симић**.

III

СУДСКА ОДЕЉЕЊА

A. КРИВИЧНО ОДЕЉЕЊЕ

Председник кривичног одељења је судија **Горан Бирманчев**.

Заменик председника кривичног одељења је судија **Рајко Борић**.

Судије за претходни поступак:

1. **Рајко Борић- ознака већа 2**
2. **Светлана Косановић- ознака већа 5**
3. **Марија Колошњаји- ознака већа 6**
4. **Горан Бирманчев – ознака већа 3**

У случају немогућности горе именованих судија да поступају као судије за претходни поступак у одређеном периоду услед спречености за рад или коришћења годишњег одмора, као судије за претходни поступак могу поступати још и судије **Весна Војиновић и Нада Фридрих**.

Кривична првостепена већа:

1. **Рајко Борић- ознака већа 2**
(замена судија Горан Бирманчев)

2. **Светлана Косановић- ознака већа 5**
(замена судија Марија Колошњаји)
3. **Марија Колошњаји- ознака већа 6**
(замена судија Светлана Косановић)
4. **Горан Бирманчев – ознака већа 3**
(замена судија Рајко Борић)

Прилив на кривичној реферици вршиће се равномерно на све судије које поступају у тој материји.

На кривично одељење распоређује се судијски помоћник **Мирјана Шимунов.**

У случају дуже спречености појединог судије да поступа на кривичној судећој реферици или судије који је одређен да га замењује, председник суда, односно његов заменик, одредиће замену из реда судија распоређених у овој материји, а ако то није могуће, из реда свих судија Основног суда у Сомбору.

ИЗВРШЕЊЕ КРИВИЧНИХ САНКЦИЈА „ИК“

У предметима извршења кривичних санкција поступаће председник суда, судија **Ватрослава Медић**, коју замењују заменици председника суда судије **Рајко Борић и Марија Колошњаји.**

На реферату извршења кривичних санкција распоређује се судијски помоћник **Елизабета Ковач.**

КРИВИЧНО ВЕЋЕ ЗА ОДЛУЧИВАЊЕ ВАН ГЛАВНОГ ПРЕТРЕСА ``Кв`` (Ванпретресно веће-према одредби чл. 21. ст. 4. ЗКП)

Кривичним већем за одлучивање ван главног претреса могу председавати све судије распоређене на поступање у оквиру првостепених кривичних већа и председник суда, а изузетно, у случају спречености или немогућности ових судија да поступају из процесних разлога, као и разлога хитности, све судије Основног суда у Сомбору.

Чланови овог већа одређују се, по правилу, из састава кривичног одељења, а по потреби и из састава грађанског и извршног одељења.

Б. ГРАЂАНСКО ОДЕЉЕЊЕ

Председник грађанског одељења је судија **Весна Војиновић.**

Заменик председника грађанског одељења је судија **Нада Фридрих.**

Првостепена парнична већа:

1. **Весна Војиновић-ознака већа 1**
(замена судија Немања Рилке)
2. **Миодраг Марјановић-ознака већа 4**
(замена судија Нада Фридрих)
3. **Ватрослава Медић- ознака већа 5**
(замена све судије са рефераде које немају заказана суђења)
4. **Ранка Шаула-ознака већа 6**
(замена судија Игор Новковић)
5. **Нада Фридрих – ознака већа 9**
(замена судија Миодраг Марјановић)
6. **Игор Новковић – ознака већа 7**
(замена судија Ранка Шаула)
7. **Немања Рилке – ознака већа 8**
(замена судија Весна Војиновић)

Прилив предмета „П“, „Пл“, „Прр“ и „Прр1“ уписника на парничној реферади вршиће се равномерно на све поступајуће судије, изузев на судију Медић Ватрославу, која ће се задуживати са 50% месечног прилива предмета.

Већа за радне спорове:

1. **Дејан Миливојевић– ознака већа 2**
(замена судија Драгана Пламенић)
2. **Ксенија Поповић – ознака већа 3**
(замена све судија са рефераде које немају заказана рочишта)
3. **Драгана Пламенић - ознака већа 5**
(замена судија Дејан Миливојевић)

Прилив на реферади радних спорова вршиће се равномерно на све судије које поступају у овој материји, изузев на судије Пламенић Драгану и Поповић Ксенију, које ће се задуживати са 80 % месечног прилива предмета.

Већа за спорове у вези са породичним односима:

1. **Весна Војиновић-ознака већа 1**
(замена све судије са рефераде које немају заказана рочишта)
2. **Миодраг Марјановић-ознака већа 4**
(замена судија Нада Фридрих)

3. **Ватрослава Медић- ознака већа 5**
(замена све судије са рефераде које немају заказана рочишта)
4. **Ранка Шаула - ознака већа 6**
(замена судија Игор Новковић)
5. **Нада Фридрих – ознака већа 9**
(замена судија Миодраг Марјановић)
6. **Игор Новковић – ознака већа 7**
(замена судија Ранка Шаула)

Прилив на реферади породичних спорова вршиће се равномерно на судије које поступају у овој материји, изузев на судију Медић Ватрославу, која ће се задуживати са 50% месечног прилива предмета.

У случају **дуже спречености** појединог судије да поступа на парничној реферади, реферади радних и породичних спорова, или судије који је одређен да га замењује, председник суда, односно његов заменик, одредиће замену из реда судија распоређених у овој материји, а ако то није могуће, из реда свих судија Основног суда у Сомбору.

На грађанску реферату распоређују се судијски помоћници **Емануела Дојић Радичев, Јасмина Маринов, Мирко Милутинов, Мирић Мирослава, Вучинић Вишња, Александар Поповић и Шалајић Маријана**

Судије које поступају у оставинским предметима:

1. **Ватрослава Медић - ознака већа 1**

Приливом оставинских предмета задуживаће се искључиво судија Ватрослава Медић. У случају дуже спречености судије Медић Ватрославе за поступање у оставинским предметима, председник суда, односно његов заменик, одредиће замену из реда судија распоређених на грађанско одељење Основног суда у Сомбору.

Ванпарнична већа „Р1“, „Р2“, „Р3“, „РЈБ“ и „ОС“ уписника:

1. **Рада Булатовић – ознака већа 1**

У случају **дуже спречености** судије Раде Булатовић да поступа на ванпарничној реферади или њене немогућности да поступа из процесних разлога, председник суда, односно његов заменик, одредиће замену из реда судија распоређених на грађанско одељење, а ако то није могуће, из реда свих судија Основног суда у Сомбору.

Ванпарнична већа за одлучивање о приговору за убрзање поступка „Р4“

- 1. Ватрослава Медић - ознака већа 1 – председник одељења**
- 2. Марија Колошњаји – ознака већа 2**
- 3. Рајко Борић - ознака већа 3**
- 4. Весна Војиновић- ознака већа 4**

Прилив ванпарничних предмета за одлучивање о приговору за убрзање поступка „Р4“ вршиће се равномерно на судије које поступају у овој материји.

У ванпарнично, односно оставинско одељење распоређују се судијски помоћници **Ивица Андрејек и Вања Илкић.**

Судије које поступају у извршним предметима:

- 1. Дејан Миливојевић – ознака већа 2**
(замена све судије које немају заказана суђења)
- 2. Драгана Пламенић – ознака већа 1**
(замена судија Ксенија Поповић)
- 3. Ксенија Поповић – ознака већа 3**
(замена судија Драгана Пламенић)

У случају **дуже спречености** појединог судије да поступа у извршним предметима или њихове немогућности да поступају из процесних разлога, председник суда, односно његов заменик, одредиће замену из реда судија распоређених на грађанско одељење, а ако то није могуће, из реда свих судија Основног суда у Сомбору.

Прилив нових предмета равномерно се распоређује судијама Пламенић Драгани и Поповић Ксенији, док се судији Дејану Миливојевићу обуставља прилив предмета извршне материје услед задуживања пуним приливом предмета на рефери ради радних спорова.

Председници Већа по приговору у извршном поступку су судије Ватрослава Медић, Нада Фридрих и Весна Војиновић, судије известиоци су Драгана Пламенић и Ксенија Поповић. Чланови већа су све судије овог суда.

Састав већа одређује председник Грађанског одељења или председник суда.

На извршну реферату распоређује се судијски помоћник **Олгица Шолаја.**

Г. МЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД НАСИЉА У ПОРОДИЦИ

Судије које поступају у предметима у којима се одлучује о продужењу хитне мере спречавања насиља у породици („Нп“ уписник) и у предметима за кривична дела из члана 4. Закона о спречавању насиља у породици (у оквиру „К“ уписника):

1. **Рајко Борић – ознака већа 2**
2. **Светлана Косановић – ознака већа 5**
3. **Марија Колошњаји – ознака већа 6**
4. **Горан Бирманчев – ознака већа 3**

Судије које поступају у предметима у којима се одлучује о одређивању мера заштите од насиља у породици предвиђених Породичним законом (у оквиру „П2“ уписника):

1. **Весна Војиновић-ознака већа 1**
(замена све судије са рефераде које немају заказана рочишта)
2. **Миодраг Марјановић-ознака већа 4**
(замена судија Нада Фридрих)
3. **Ватрослава Медић- ознака већа 5**
(замена све судије са рефераде које немају заказана рочишта)
4. **Ранка Шаула-ознака већа 6**
(замена судија Игор Новковић)
5. **Нада Фридрих – ознака већа 9**
(замена судија Миодраг Марјановић)
6. **Игор Новковић – ознака већа 7**
(замена судија Ранка Шаула)

Прилив предмета у којима се одлучује о мерама заштите од насиља у породици вршиће се равномерно на све судије које поступају у тој материји, изузев на судију Медић Ватрославу, која ће се задуживати са 50% месечног прилива предмета.

IV

ОДЕЉЕЊЕ СУДСКЕ ПРАКСЕ

Одељење судске праксе прати и проучава праксу судова и међународних судских органа, са нагласком на праксу Европског суда за људска права у Стразбуру, и обавештава судије и судијске помоћнике о запаженим правним схватањима.

Одељење судске праксе установиће општи и посебан регистар правних схватања у складу са чланом 28. Судског пословника.

Одељењем судске праксе руководе председници одељења, а у састав одељења улазе председник суда и сви заменици председника одељења.

Поједине послове у овом одељењу обављаће судијски помоћници **Мирко Милутинов, Емануела Дојић Радичев и Мирјана Шимунов.**

V

СЛУЖБА ПРАВНЕ ПОМОЋИ МЕЂУ ДОМАЋИМ СУДОВИМА И МЕЂУНАРОДНЕ ПРАВНЕ ПОМОЋИ У ГРАЂАНСКИМ СТВАРИМА

- За надзорног судију за поступање у предметима правне помоћи међу домаћим судовима и за поступање у поступцима међународне правне помоћи у грађанским стварима (улазне иностране грађанске замолнице) одређује се судија **Ватрослава Медих**.
- Служба ће обављати и послове овере и надове ре исправа намењених за употребу у иностранству (стављање штамбиља apostille). Штамбиљ **apostille** потписује председник суда **Ватрослава Медих**, а истовремено се за потписивање овлашћују и судије **Марија Колошњаји, Ксенија Поповић и Нада Фридрих**.
- Надзорног судију у овој служби замењиваће судија **Рајко Борић и Марија Колошњаји**.
- Излазне замолнице потписује председник суда, а овлашћене су да их потписују и судија **Рајко Борић и Марија Колошњаји**.

VI

СЛУЖБА ПРИЈЕМА

За шефа Службе одређује се управитељ судске писарнице **Ружица Декић**.

Надзорне судије у овој служби су председник суда и заменице председника суда.

VII

РАСПОРЕД СУДСКОГ ОСОБЉА

Одређује се распоред судског особља за рад у писарницама, тако да :

Послове управитеља судских писарница обавља **Ружица Декић**.

Послове шефа одсека кривичне писарнице обавља **Слађана Пејак**.

Послове шефа одсека парничне писарнице обавља **Радмила Банић**.

Послове шефа одсека ванпарничне писарнице обавља **Сања Ранчић**.

Руководилац правосудне страже и противпожарне заштите је **Милан Танић**.

VIII

РАСПОРЕЂИВАЊЕ ПРЕДМЕТА

Прилив предмета на свим реферадама вршиће се у складу са Годишњим распоредом послова и Судским пословником, од ког се може одступити у изузетним случајевима, а на основу посебне одлуке председника суда.

Расподела прилива утврђеног Годишњим распоредом послова може се мењати на основу посебне одлуке председника суда.

X

РАДНО ВРЕМЕ, ПРИЈЕМ СТРАНАКА И РАЗГЛЕДАЊЕ СПИСА

Радно време је од 07,30 до 15,30 часова.

Послове и задатке ван радног времена обављаће судије и записничари према посебном распореду који ће сачинити председник суда у виду дежурства.

Распоред коришћења одмора у току радног времена мора бити организован на начин да не омета рад у суду.

О присуству радника на радном месту води се посебна евиденција од стране административно-техничког секретара, који на крају месеца извештава председника суда и исте податке даје служби рачуноводства ради обрачуна зарада и других накнада.

У седишту суда странке примају председник и секретар суда.

Секретар суда прима странке сваке среде у недељи од 09,00 до 12,00 часова.

Писмена се могу предавати у току целог радног времена, а иницијални акти се примају, разврставају и предузимају друге радње, у складу са чл.114, 163, 165 и 166. Судског пословника.

Судски списи могу се разгледати од 09,00 до 13,00 часова.

XI

ОСТАЛО

Инфо службом Основног суда у Сомбору за подршку алтернативном решавању спорова руководиће судија **Нада Фридрих**, коју ће замењивати судија **Немања Рилке**, а под њеним надзором ће радити судијски помоћници које она одреди.

Одлуке и друга писмена отпрема посебна организациона јединица за експедицију поште (Доставна служба).

Одузети предмети, који се према посебним прописима не предају надлежном органу - Дирекцији за управљање одузетом имовином (у даљем тексту: Дирекција), предају се на чување запосленима **Јасмини Лукић** и **Јовану Мирић** у складу са прописима о судским депозитима.

Председник ће посебним актом одредити распоред просторија у судској згради, поставити огласну таблу за објављивање судских огласа, саопштења и достављања која се врше по процесним законима, и истаћи ће их на видном месту у судској згради.

Распоред судијских помоћника утврђен Годишњим распоредом послова, као и судијских помоћника који су у радни однос примљени на одређено време, се може мењати у складу са потребама суда и судија, имајући у виду прилив предмета, број предмета у раду, број нерешених предмета, а нарочито старих нерешених предмета,

као и оптерећеност сваког судије, без доношења посебне одлуке о измени Годишњег распореда послова.

Ангела Мاستиловић, судија Основног суда у Сомбору, која је одлуком Народне скупштине РС изабрана за председника Прекршајног суда у Сомбору и на коју функцију је ступила 05.01.2021.године, није уврштена у Годишњи распоред послова овог суда, све до истека функције председника Прекршајног суда у Сомбору, а имајући у виду да је судија Ангела Мастиловић одлуком Високог савета судства од 12.12.2024.године поново бирана за председника Прекршајног суда у Сомбору.

Овај Годишњи распоред се може изменити у складу са прописима о организацији правосуђа.

**ПРЕДСЕДНИК СУДА
ВАТРОСЛАВА МЕДИЋ**

ПРАВНА ПОУКА: Судије имају право да изјаве приговор на годишњи распоред послова у року од 3 од дана саопштавања годишњег распореда послова на седници свих судија, односно у року од 3 дана од дана упознавања са годишњим распоредом послова у суду уколико судија из оправданих разлога није присуствовао седници свих судија. Приговор се изјављује Високом савету судства, а путем председника суда.